



CASA ALBERGO PER ANZIANI
via del Santuario n.31 – 45026 Lendinara (RO)
Cod. Fisc. 91002520293 □ P.IVA 01052690292
Tel.0425/641015 – 600370 □ Fax.0425/604336
E-mail: info@casalendinara.it □ PEC: info.caa@ronepec.it
Web: www.casalendinara.it



Prot. 1285

Lendinara, 15/04/2025

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI 6 UNITÀ DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO" A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (INQUADRATI NELL'AREA DEGLI OPERATORI SPECIALIZZATI - EX CAT. B1 - DI CUI AL VIGENTE CCNL DEL 16/11/2022 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI).

IL DIRETTORE

In esecuzione di quanto disposto dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.08 del 03/04/2025, relativa all'approvazione del PIAO per il triennio 2025-2027 e dal Decreto del Direttore dell'Ente n.59 del 09/04/2025;

Visto il vigente "Regolamento di disciplina delle modalità e delle procedure di selezione per l'assunzione del personale dipendente" dell'Ente;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione intende effettuare una ricognizione al fine di valutare l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di n.6 unità con il profilo professionale di "Operatore Socio Sanitario" (inquadrati nell'Area degli Operatori Specializzati - ex cat. B1 - di cui al vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali).

La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti in esame. Trattandosi, infatti, di avviso con carattere esplorativo, l'Amministrazione potrà stabilire di non procedere alla conclusione della procedura di mobilità qualora nessuno/a degli/delle aspiranti sia valutato/a positivamente o qualora siano assunte determinazioni organizzative diverse per la copertura del/i posto/i.

In ogni caso, la partecipazione alla procedura in oggetto comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel presente Avviso.

Possono presentare domanda i candidati che, alla scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti di ruolo a tempo indeterminato, presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, di pari area e profilo professionale; per il personale appartenente a comparti diversi da quello delle Funzioni Locali, si farà riferimento alle tabelle di equiparazione di cui all'art. 29-bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. approvate con i D.P.C.M. del 26/06/2015 e del 30/11/2023 e, ai sensi dell'art. 30, comma 2-quinquies, del D.Lgs. 165/2001, si applicherà il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL Funzioni locali; non verranno riconosciuti trattamenti fondamentali di miglior favore;
- b) avere concluso positivamente il periodo di prova nell'Area di attuale inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza;
- c) inquadramento nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, o equivalente, di cui all'Area degli Operatori esperti del CCNL del 16/11/2022;
- d) titolo di studio: attestato di Operatore Socio Sanitario, conseguito a seguito del superamento

del corso di formazione di durata annuale, previsto dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 22/02/2001, recepito dalla Regione Veneto con L.R. n.20/2001.

NOTA:

Come disposto con la DGR Veneto 09/08/2002 n.2230, sono equipollenti all'attestato di Operatore Socio Sanitario, i seguenti titoli:

- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) e Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza (O.T.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi anche disgiunti, ma con una formazione complessiva superiore a 1000 ore;
- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi superiori a 1000 ore;
- gli attestati di qualifica di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) e di Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza (O.T.A.A.) rilasciati dalla Regione Veneto a seguito di percorsi formativi ricompresi tra 550 e 1000 ore (ai soli fini dell'accesso all'impiego);
- attestati di qualifica conseguiti a seguito di percorso formativo da 150 a 550 ore, resi equipollenti all'attestato di operatore socio sanitario a seguito di percorso formativo integrativo di 50 ore d'aula con colloquio di verifica finale, ai sensi della DGR Veneto 05/07/2002 n.1778 del (ai soli fini dell'accesso all'impiego).

Come disposto con la DGR Veneto 30/12/2002 n.3973I, sono equipollenti al titolo di Operatore Addetto all'Assistenza (O.A.A.) i seguenti titoli:

- attestato di Assistente all'infanzia di durata triennale;
- diploma di Assistente per comunità infantile di durata quinquennale;
- diploma di Dirigente di comunità di durata quinquennale;
- diploma di "Cura per anziani nelle case di cura" rilasciato dall'Istituto nazionale insegnamento delle professioni per la cura ed il servizio – organo nazionale – istituito dal Ministero delle scienze e dell'insegnamento dell'Olanda;
- attestato di "Assistente geriatrico e familiare" rilasciato dalla provincia autonoma di Bolzano;
- diploma di Tecnico dei servizi sociali conseguito contestualmente all'attestato regionale di qualifica di collaboratore socio-assistenziale o di collaboratore socio-assistenziale addetto all'assistenza.

I suddetti titoli sono equipollenti al titolo di Operatore Socio Sanitario esclusivamente ai fini dell'accesso all'impiego.

- e) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- f) non aver subito provvedimenti disciplinari più gravi del rimprovero scritto nel biennio antecedente alla scadenza dell'avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- g) non avere riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- h) insussistenza di valutazione negativa negli ultimi cinque anni;
- i) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo da ricoprire, che potrà essere verificata mediante acquisizione della documentazione in corso di validità attestante l'idoneità psico-fisica alle mansioni, agli atti dell'Ente di provenienza, oppure, in tutti i casi in cui si ritenga necessario/opportuno, mediante una nuova visita medica.

Il criterio di scelta degli aspiranti avverrà sulla base dei seguenti parametri:

- 1) Tipologia del servizio svolto nella Pubblica Amministrazione con particolare riguardo al servizio svolto (*specificare nella domanda o nel curriculum in quale servizio il richiedente è collocato e con quali mansioni*);
- 2) Contenuto del Curriculum vitae e professionale;
- 3) Esito di apposito e dedicato colloquio conoscitivo / motivazionale.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente Avviso per la presentazione della domanda d'ammissione; l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione e per l'assunzione comporta in qualunque tempo la decadenza dalla nomina.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, mediante iscrizione online, utilizzando l'apposita procedura, accessibile tramite SPID, CIE e CNS, collegandosi al link <https://www.inpa.gov.it>.

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse dall'iscrizione online sulla piattaforma INPA.

Le domande dovranno essere presentate entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>), data che sarà indicata sul Portale stesso. In caso di mancato soddisfacimento del bisogno di personale oggetto di ricerca, il presente avviso pubblico di ricerca, a discrezione dell'Amministrazione, potrà essere riaperto per uno o più periodi di ulteriori 30 giorni.

Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 del termine indicato. Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda nel portale INPA.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza dell'Avviso, anche se già precedentemente inviata e l'Amministrazione prenderà in tal caso in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Ai sensi dell'art.20 della Legge 05/02/1992 n.104, i partecipanti portatori di handicap dovranno comunicare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere il colloquio conoscitivo.

Nella domanda di partecipazione i richiedenti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- Cognome, nome e codice fiscale;
- Data e luogo di nascita, residenza o domicilio (se diverso dalla residenza), indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente ad un recapito telefonico;
- L'indicazione della procedura alla quale intendono partecipare;
- Il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati dell'Unione Europea, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- Il godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Il possesso del titolo di studio richiesto dal presente Avviso, con indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e la data del conseguimento (per il titolo conseguito all'estero, riconosciuto equipollente a quello italiano, dovrà essere allegata la dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana).
- Le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza degli stessi; in caso di condanna, dovranno essere indicati i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

- Di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi, la nomina agli impieghi presso enti pubblici;
- Di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili della Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957 n.3;
- Di non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.55 – quater del D.Lgs. 30/03/2001 n.65;
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati di sesso maschile;
- Di essere incondizionatamente idonei alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- Eventuali condizioni di cui all'art. 3, comma 4-bis del D.L. 09/06/2021, n.80;
- L'accettazione incondizionata delle condizioni previste dalla normativa vigente nonché dai regolamenti interni dell'Ente;
- L'autorizzazione, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali forniti, per le finalità connesse alla procedura e di aver preso visione delle informazioni comunicate, ai sensi dell'art. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679, riportate nel presente bando.

Il candidato è tenuto a monitorare l'indirizzo di posta elettronica comunicato per le eventuali comunicazioni inviate dall'Ente e dovrà inoltre trasmettere, con nota datata e firmata, le eventuali successive variazioni di indirizzo, recapito e casella di posta elettronica.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti dell'Ente.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione di cui al presente Avviso, dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale del reclutamento "InPA" <https://portale.inpa.gov.it> autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS ¹, ai sensi dell'art.65 del D.P.R. n. 82/2005.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, che dovrà essere obbligatoriamente allegato alla domanda, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, indicando un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale intende ricevere ogni eventuale comunicazione personale relativa alla procedura stessa.

Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la presente procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio curriculum ed è possibile, comunque, modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione pubblica è certificata e comprovata da apposita e-mail che verrà ricevuta al termine della procedura di invio. Allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda il Portale non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione da parte dello stesso candidato, si terrà conto unicamente della domanda trasmessa cronologicamente per ultima (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura.

¹ Per la registrazione è necessario essere in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta nazionale dei Servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature)

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23:59:59 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando sul Portale (qualora detto giorno sia sabato o un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno lavorativo successivo utile). Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del Portale InPA o da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi. È pertanto onere del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti. In caso di dichiarazioni mendaci, si procederà con provvedimento motivato all'esclusione del dipendente secondo quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000.

Tutte le successive comunicazioni a tutti i candidati e a carattere personale avverranno esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento.

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite email/PEC personale del candidato.

Alla domanda devono essere allegati:

1. (obbligatorio) curriculum vitae;
2. (obbligatorio) copia di un documento di identità valido;
3. (eventuale) preventivo parere positivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza per i dipendenti che rientrano in uno dei casi di cui al comma 1 dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE - COLLOQUIO

Tutte le domande pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità dall'Ufficio del Personale dell'Ente. Successivamente, le domande regolarmente presentate saranno valutate dalla Direzione dell'Ente.

I candidati, previa identificazione mediante documento di identità, saranno invitati per sostenere un colloquio, non impegnativo né per gli aspiranti, né per l'Amministrazione di Casa Albergo per Anziani di Lendinara, tendente a verificare la professionalità, la capacità e l'attitudine a ricoprire il/i posto/i in oggetto e finalizzato all'individuazione del candidato ritenuto più idoneo alla copertura del/i posto/i oggetto del presente avviso.

L'analisi dei curricula sarà volta a valutare:

- la tipologia dell'Amministrazione di provenienza;
- le precedenti esperienze lavorative;
- rispondenza dei titoli e delle esperienze lavorative maturate rispetto alle attività da svolgere per il profilo professionale e le relative mansioni oggetto della presente ricerca.

I candidati invitati a sostenere il colloquio dovranno presentarsi muniti di un documento di identità.

Il colloquio, finalizzato all'individuazione del candidato ritenuto più idoneo alla copertura del/i posto/i oggetto del presente avviso, è diretto ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso, il curriculum presentato, gli aspetti motivazionali e verterà su tematiche attinenti l'attività da svolgere presso la Casa Albergo per Anziani di Lendinara riferite alla posizione in argomento. Saranno, quindi, valutati:

- la professionalità, la capacità e l'attitudine a ricoprire il posto in oggetto;
- il grado di autonomia nell'esecuzione delle attività oggetto della presente ricognizione;
- motivazione del trasferimento;
- data di disponibilità al trasferimento.

I soggetti che saranno invitati al colloquio saranno contattati entro 30 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande. Oltre tale termine la ricerca di personale potrà considerarsi conclusa.

Il colloquio potrà essere effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata. La mancata presenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura di mobilità.

La presente procedura non costituisce procedimento concorsuale e il suo esito non produce, a tale scopo, la formulazione di alcuna graduatoria di merito.

VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

Per tutte le dichiarazioni, comprese quelle contenute nella domanda, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre alle conseguenze penali previste nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

ASSUNZIONE

L'assunzione del candidato idoneo è comunque subordinata al consenso dell'Amministrazione di provenienza, qualora prevista, ai sensi dell'articolo 30, commi 1 e 1.1, del D.Lgs. 165/2001, nei termini richiesti dall'Amministrazione di Casa Albergo per Anziani di Lendinara ².

Il candidato idoneo sarà quindi invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato nell'area e profilo di appartenenza oggetto del presente avviso, conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, secondo le disposizioni di legge vigenti, con particolare riguardo all'art.30, comma 2-quinquies del D.Lgs. n. 165/2001 ³.

Per quanto non previsto dal vigente avviso, si intendono qui riportate le disposizioni di legge relative all'accesso ai pubblici impieghi.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONE DI CUI AL D.LGS. 196/2003 E REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR)

Si comunica che i dati personali del partecipante, dichiarati nella domanda, allegati alla medesima e/o forniti da terzi al fine di effettuare le verifiche sulle autocertificazioni, sono raccolti e trattati dall'IPAB Casa Albergo per Anziani di Lendinara (RO) al fine dello svolgimento degli adempimenti e delle procedure relative al presente Avviso, nonché per l'utilizzo della relativa graduatoria, secondo le finalità di seguito elencate:

- a. il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione,

² La norma prevede quanto segue: "E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente [vedasi anche comma 1.1]. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza."

³ "Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione."

- il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- b. il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
 - c. i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti (artt. 9-10 GDPR);
 - d. la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
 - e. conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando;
 - f. i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali dell' IPAB Casa Albergo per anziani, all'interno dell'Ente tra autorizzati al trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e dell'elenco degli idonei e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell'art. 15 GDPR;
 - g. i dati raccolti saranno trattati per la durata di anni uno;
 - h. il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente;
 - i. Il titolare del trattamento è l'IPAB Casa Albergo per Anziani, nella persona del rappresentante legale è la Presidente Avv. Tosca Sambinello, agli effetti del presente atto domiciliata presso la sede dell'Ente;
 - j. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD / DPO) è la Ditta RobyOne S.r.l., nella persona del Dr. Leopoldo Mazzarolli, alla quale potrà rivolgersi per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al tel. 049/0998416 – 049/9387608 o scrivendo una mail all'indirizzo dpo@robystone.net oppure una PEC all'indirizzo dpo.robystone@ronepec.it

NORME FINALI

Ogni comunicazione ai candidati concernente la presente procedura concorsuale, compreso il calendario delle prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale INPA.

Per quanto non espresso nel presente bando di concorso, valgono le disposizioni dei regolamenti in vigore nella Casa Albergo per Anziani di Lendinara e delle leggi vigenti.

Il presente concorso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento delle assunzioni e dalle disponibilità finanziarie del bilancio e con gli esiti della procedura in corso relativa agli adempimenti previsti dall'art. 34 bis in materia di mobilità del personale in disponibilità.

Responsabile del Procedimento è il Coordinatore dei Servizi - Dr.ssa Laura Gasparetto; chiarimenti e informazioni relativi al presente bando, potranno essere richiesti dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 all'ufficio del personale dell'Ente al nr. Tel 0425/641015 int. *110 o mail ufficio.personale@casalendinara.it



Il Direttore
Vittorio Boschetti